

A close-up photograph of a person's hands writing on a document. The person is wearing a blue long-sleeved shirt and is holding a blue pen. The document is on a clipboard with a silver clip. The background is slightly blurred, showing a white surface and a yellow light source.

# Confirmação de Situação Funcional

Divisão de Pagamento de Pessoal



# Confirmar

## A SITUAÇÃO FUNCIONAL

Importância do **maior controle** diante da **situação financeira** do RS.

Evitar pagamentos **indevidos e prejuízos** aos cofres públicos.

Preocupação não é de hoje.

# O que significa

## CONFIRMAR A SITUAÇÃO FUNCIONAL

Atestar a **veracidade** de todas as informações constantes para os servidores de **seu setor**:

Nome,  
cargo, classe  
e lotação

Designações

Afastamentos  
e ausências

Demais  
informações

# Para que confirmar

## A SITUAÇÃO FUNCIONAL

Dentre as **atribuições legais** de quem exerce cargo de chefia, está o gerenciamento dos recursos humanos sob sua supervisão.

Portanto, para que o Estado possa controlar o efetivo exercício dos servidores, é necessário que o Chefe de cada Setor **verifique mensalmente** todas as ocorrências de pessoal. Essa verificação poderá ser delegada a outra pessoa, que **deverá ser cadastrada** como Operador do Setor.

# Para que confirmar

## A SITUAÇÃO FUNCIONAL

A confirmação  
**não pode  
ser  
delegada.**

É **atribuição legal** da chefia designada, que deverá ser cadastrada como Responsável do Setor, mas poderá ser avocada pela **chefia superior** – normalmente quando não há chefia designada para o setor subordinado.

# Para que confirmar

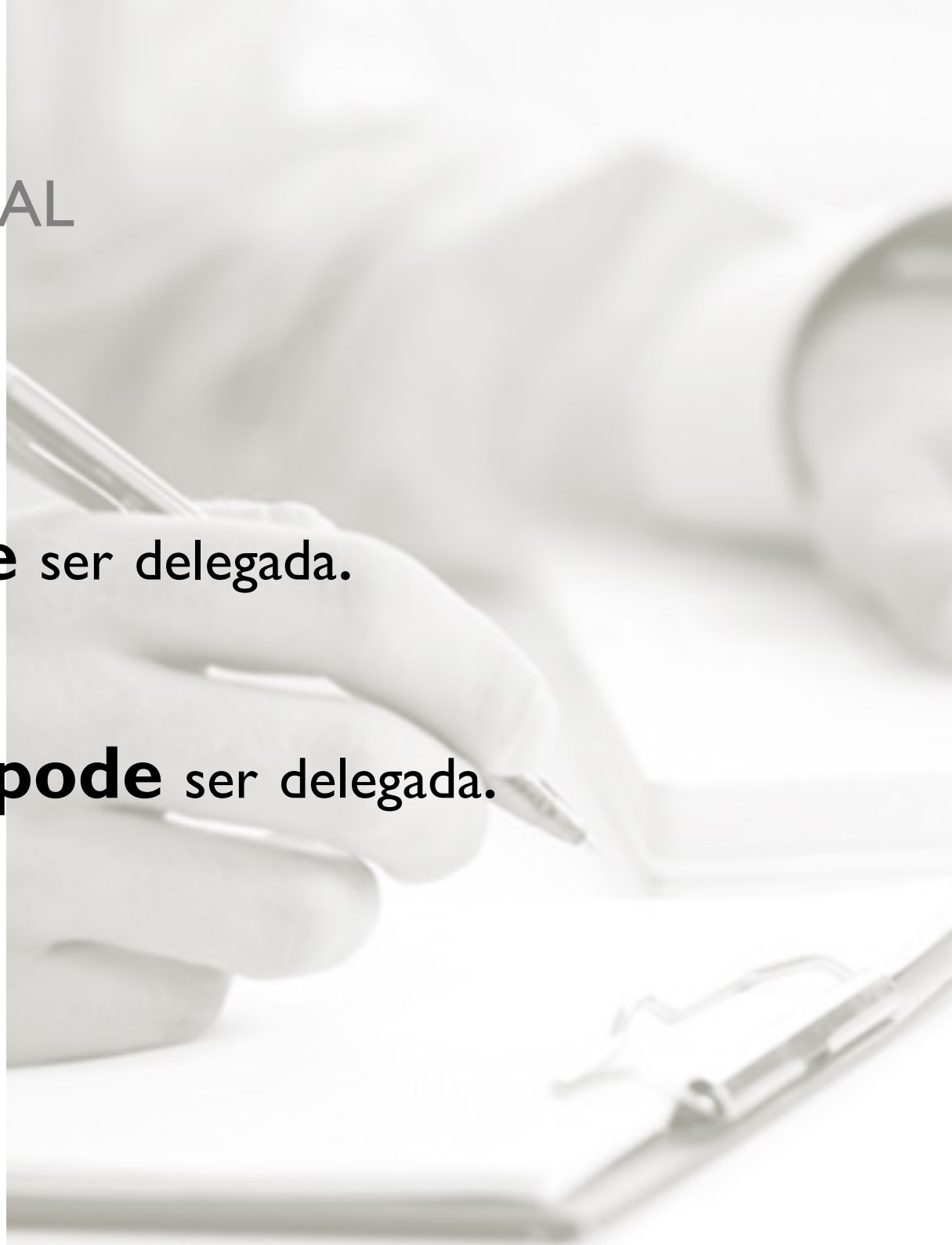
## A SITUAÇÃO FUNCIONAL

**Verificação**

**pode** ser delegada.

**Confirmação**

**não pode** ser delegada.



# Histórico

1983

Decreto 31.352  
**Mapa de  
Frequência**

1989

Decreto 39.359  
**Mapa de  
Frequência  
on-line**

2015

Decreto 52.702  
**Confirmação  
de Situação  
Funcional**

# Histórico

1983

Decreto 31.352

**Mapa de  
Frequência**

Atestação a nível  
de centro de custo

Art. 1º

Responsabilidade  
solidária do atestante

Art. 2º

Comunicação de afastamentos sem  
remuneração em 48h

Art. 5º

[http://www.al.rs.gov.br/legis/M010/M0100099.ASP?Hid\\_Tipo=TEXTO&Hid\\_TodasNormas=23085&hTexto=&Hid\\_IDNorma=23085](http://www.al.rs.gov.br/legis/M010/M0100099.ASP?Hid_Tipo=TEXTO&Hid_TodasNormas=23085&hTexto=&Hid_IDNorma=23085)



# Histórico

Assinados eletronicamente pelo atestante

Art. 2º

Comunicação de afastamentos e outras alterações que implicam em reduções na remuneração: 2 dias úteis

Art. 3º

Atestante e emitente são solidariamente responsáveis por qualquer prejuízo, decorrente de registro e/ou informação incorretos que resultarem no pagamento de vantagem indevida

Art. 6º

1989

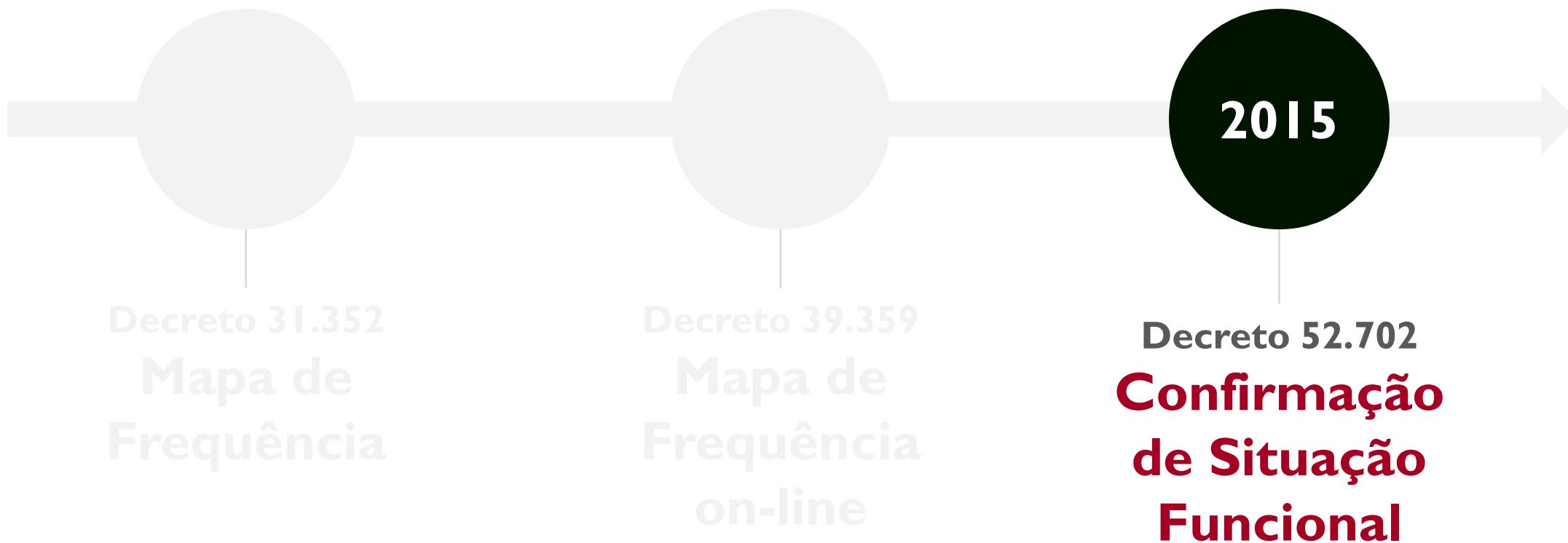
Decreto 39.359

**Mapa de  
Frequência  
on-line**

Decreto 52.702  
Confirmação  
de Situação  
Funcional

[http://www.al.rs.gov.br/legis/M010/M0100099.ASP?Hid\\_Tipo=TEXT0&Hid\\_TodasNormas=4790&hTexto=&Hid\\_IDNorma=4790](http://www.al.rs.gov.br/legis/M010/M0100099.ASP?Hid_Tipo=TEXT0&Hid_TodasNormas=4790&hTexto=&Hid_IDNorma=4790)

# Histórico



[http://www.al.rs.gov.br/legis/M010/M0100099.ASP?Hid\\_Tipo=TEXTO&Hid\\_TodasNormas=62518&hTexto=&Hid\\_IDNorma=62518](http://www.al.rs.gov.br/legis/M010/M0100099.ASP?Hid_Tipo=TEXTO&Hid_TodasNormas=62518&hTexto=&Hid_IDNorma=62518)

# Decreto

2015

## Abrangência

Servidores e funcionários **ocupantes** de cargos públicos ou **designados** para o exercício de funções públicas, **integrantes do Poder Executivo do Estado**, inclusive suas autarquias e fundações (art. 1º)

# Decreto

2015

Atestação será realizada pela **chefia imediata** no módulo Confirmação da Situação Funcional no Sistema de Recursos Humanos do Estado – RHE (art. 1º).

Os órgãos comunicarão à DPP os nomes dos **servidores responsáveis** e de seus respectivos **substitutos**, pela confirmação da efetividade, em cada um dos setores, promovendo a devida **atualização quando houver alterações** (art. 2º).

Periodicidade: **mensal** (art. 3º).

Prazo: **até o dia 15** do mês subsequente (art. 3º).

Regras

# Não atestação

Consequências  
para o servidor  
(Art 3º)

**1º** Será enviada **notificação eletrônica** ao servidor interessado, aos servidores cadastrados e ao responsável pela área de Recursos Humanos.

**2º** Decorridos quinze dias da notificação, sem que tenha sido efetuada a confirmação, o pagamento será **suspenso** até que seja regularizada a situação funcional do servidor.

**3º** Após a **regularização**, o pagamento integral será efetuado na próxima folha processada.

# Pagamento indevido

## Consequências (Art 6º)

○ **responsável pelo ateste** responderá por qualquer prejuízo causado à Fazenda Pública que resulte em pagamento indevido.

○ **superior imediato** deve abrir expediente administrativo para as **devidas apurações**.

○ **beneficiário do pagamento indevido**, caso não comunique o ocorrido por escrito ao responsável pela confirmação da efetividade ou à chefia imediata no prazo de **até 15 dias após** o crédito da folha, responde solidariamente com o **responsável pelo ateste**.

# Resumo - Confirmação

**Última semana  
do mês**

Geração do relatório  
de Confirmação de  
Situação Funcional

**Dia 15 de  
cada mês**

Data limite para  
Confirmação

**Prazo de  
15 dias para  
regularização**

Avisos aos  
interessados

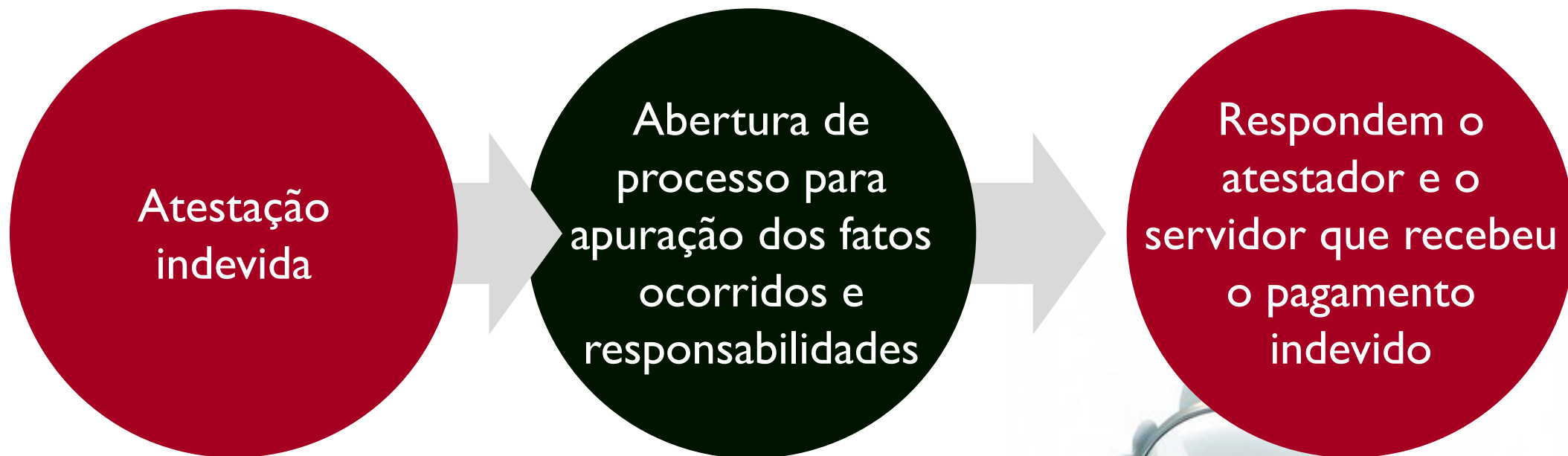


# Resumo - Não Confirmação





# Atestação indevida



# Como podemos ajudar?

- **Curso EAD** promovido pela Escola Fazendária
- **Tutoriais** disponíveis na aba do Tesouro na página da SEFAZ
- **E-mail:** [atendimento.dpp@sefaz.rs.gov.br](mailto:atendimento.dpp@sefaz.rs.gov.br)



# Curso sobre Confirmação DE SITUAÇÃO FUNCIONAL



**escola na rede**

Sair Home Institucional Políticas de Acesso

Página inicial ► Salas de Estudos: materiais de cursos concluídos ► RHE - Confirmação da Situação Funcional - SE

### Navegação

- Página inicial
  - Painel
- Páginas do site
- Curso atual
  - RHE - Confirmação da Situação Funcional - SE
    - Participantes
    - Emblemas
    - Geral
    - Informações sobre o curso
    - MÓDULO 1 - Introdução ao RHE
    - MÓDULO 2 - Recursos do Sistema
    - MÓDULO 3 - Confirmação da Situação Funcional
    - MANUAIS EM PDF
    - Ficha técnica
- Meus cursos



## Confirmação da Situação Funcional

### Bem-vindo!

O Sistema RHE - RECURSOS HUMANOS DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL é uma ferramenta de gestão de recursos humanos, ligada diretamente ao processo de folha de pagamentos, que integra dados e informações pertinentes a todas as funções gerenciais de pessoal.

Durante este curso, você desenvolverá aptidões que lhe permitirão efetuar manutenções na sua área de competência, que refletirão na folha de pagamentos dos servidores. Aprenderá também a elaborar consultas e gerar relatórios, que o auxiliarão no seu trabalho de gerenciamento de pessoal.

# Tutoriais

The screenshot shows the Sefaz RS website interface. The browser title is "Sefaz RS - Serviços e Informações do Tesouro do Estado - Internet Explorer". The address bar shows "https://www.sefaz.rs.gov.br/". The page header includes the Sefaz RS logo and the text "Secretaria da Fazenda". A search bar is present with the text "Buscar por" and an "OK" button. A "Login" button is visible in the top right corner. The main navigation menu includes "Principal", "Receita Estadual", "CAGE - Controle Interno", and "Tesouro do Estado". The "Tutoriais" menu item is circled in red. Below the navigation menu, the breadcrumb trail reads "Inicial > Tesouro do Estado > Serviços e Informações". The main content area displays "Serviços e Informações do Tesouro do Estado" with a list of links including "Boletim de Pessoal", "Informações sobre Servidores, Vencimentos, Cargos e Funções", "Pagamentos do Estado", "Precatórios", "RPV - Requisição de Pequeno Valor", "CST - Contratos de Serviços de Terceiros", "Transferências aos Municípios", "Dívida Pública", "Análise Despesa Orçamentária", and "1º Encontro de Gestores Administrativos e Financeiros". A sidebar on the left contains a "Serviços e Informações" section with links for "Cidadão", "Empresa", "Município", and "Transparência Fiscal". A "Consultas ao Contribuinte" section includes input fields for "CNPJ" and "I.E." with an "OK" button. A footer at the bottom of the page reads "Desenvolvido pela PROCERGS. Leia nossa Política de Privacidade. Fale com o Webmaster".

Inicial > Tesouro do Estado > Tutoriais > Tutoriais disponíveis

Voltar

Tutoriais disponíveis

■ [Confirmação da Situação Funcional - RHE](#)

- Orçamentária
- Portal do Servidor Público RS
- Prog. de Ajuste Fiscal (PAF/STN)
- 1º Encontro de Gestores Adm. e Financeiros

# Tutoriais

The screenshot shows a Microsoft eLearning Internet Explorer window. The address bar contains the URL <http://tutoriaiste.sefaz.rs...>. The page title is "Tutoriais RHE". The main content area displays "Módulo 1" and "Tutorial da Confirmação de Situação Funcional". A large graphic features a stylized orange person icon, the letters "RHE" in large red font, and "Recursos Humanos do Estado RS" below it. A navigation bar at the bottom of the page includes back, forward, and play buttons. The left sidebar contains a tree view with the following items: "Módulo 1", "Apresentação", "Módulo 2", "Cadastro de Responsáveis por Setor", "Confirmação da Situação Funcional" (expanded), "Conhecendo a Transação", "Confirmando a Situação Funcional", "Praticando um pouco", and "Material de Apoio".

**Obrigada.**